

MÁV Vasutas Sport Club
(Fővárosi Törvényszék nyt. sz. 1964.)

alapítva 1948.

1087 Budapest, Kerepesi út 1-3.



A
MÁV VASUTAS SPORT CLUB
ALAPSZABÁLYA

– egységes szerkezetben –

Budapest, 2024.10.17.

ALAPSZABÁLY

I.

MÁV VASUTAS SPORT CLUB

ADATAI, CÉLJA, FELADATAI

- (1) A társadalmi szervezet neve: MÁV Vasutas Sport Club
 Rövidítése: MÁV VSC
 Alapításának éve: 1948.
 Székhelye: 1087 Budapest, Kerepesi út 1-3.
 Működési területe: Budapest
 Jelvénye: az I. számú Melléklet szerint
 Nyilvántartási száma: 1964
 Nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági
 határozat száma, kelte: Pk.62210/1990/2, 1990.05.15
- (2) A MÁV Vasutas Sport Club (továbbiakban Egyesület, vagy VSC) jogelődje 1948. évben alakult. Létrehozásának célja, tagjainak a rendszeres sportolás, a testedzés, a fizikai felüdülés biztosítása, ezen igények felkeltése és feltételeinek megteremtése. A VSC jogelődjének, nemes hagyományainak folytatója és ápolója, elsősorban a vasutas dolgozók, nyugdíjasok, illetve azok családtagjainak az érdekképviseleti szerve.
- A VSC önkéntes alapon szerveződő civil szervezet, magát a demokratikus civil társadalom alkotórészének tekinti, politikai pártoktól és szervezetektől, valamint áramlatoktól független, azoknak támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőjelöltet, megyei és fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat, politikailag és ideológiailag semleges. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.
- (3) A VSC célja:
- a vasutas dolgozók és családtagjai részére olyan szabadidős kikapcsolódás biztosítása, mely egészségének megőrzését, a rendszeres testmozgás által elérhető egészséges életmód megalapozását és fenntartását célozza;
 - a rendszeres sportolási lehetőség, testedzés és rekreációs sporttevékenység feltételeinek a megteremtése;
 - a szakosztályok működtetése, a szakosztályok programjainak megvalósításához szükséges anyagi források előteremtése, hogy a szervezet rekreációs programjai, illetőleg a sportfoglalkozások lebonyolítása folyamatosan biztosított legyen a tagok részére;

- a sportolási feltételek megteremtése által az Egyesület aktív tagjai mellett a már nyugdíjba vonult kollegák fizikai állapotának szinttartásának elősegítése;
 - a vasutas szabadidő sport, természetjáró és turista élet fejlesztése, a vasutas összetartozás erősítése és a vasutas természetjárók közös érdekeinek védelme és érvényesítése a magyar természetjáró mozgalomban és a magyar vasutakon belül;
 - a magyar vasúti szakma iránti megbecsülés erősítése, a magyar vasúti közlekedéssel kapcsolatos tájak és emlékek felkeresésével;
 - új vasutas természetjáró hagyományok teremtése;
 - a magyar vasutak turista célokra igénybe vehető eszközeinek felkutatása és felhasználásának ösztönzése; kiegyensúlyozott kapcsolatok megteremtése és ápolása a magyar vasutak és a magyar turista társadalom között;
 - a VSC tagjai környezettudatos magatartásának erősítése, a környezet és természetvédelem érdekeit szolgáló törekvések támogatása, szervezett gyakorlati tevékenységgel hozzájárulás az élő és élettelen természeti értékek védelméhez, valamint a környezetvédelmi feladatok ellátásához;
 - a természetjáráshoz kapcsolódó kulturális hagyományok, értékek ápolása, a természetjárás céljainak és értékeinek propagálása;
 - együttműködés a szabadidősport, természetjárás, területén működő vasutas hazai és külföldi civil szervezetekkel.
- (4) A VSC az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) szerinti egyesület, mely tevékenységét a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései, és az adott ágazati jogszabályok szerint a szabadidősport, a természetjárás és a művelődés körében végzi.
- (5) A VSC tevékenységei, feladatai:
- a) a természetben való aktív gyalogos túrázás és különféle szakági túrázás iránt megnyilvánuló igény kielégítése;
 - b) a túrázás során érintett tájak, országok, népek életének, kultúrájának megismertetése;
 - c) céljaival összhangban, önköltséges hazai és külföldi túrák, természetjáró rendezvények, házibajnokságok, országos versenyek szervezése, támogatása;
 - d) rekreációs foglalkozások szervezése, ezek biztosításának eredményeként az Egyesület nyugdíjas tagjai az átlagosnál jobb kondícióval rendelkeznek, ezért közvetett módon hozzájárul a társadalombiztosítási kiadások csökkentéséhez;

- e) a környezet és természetvédelem érdekeit szolgáló törekvések, civil kezdeményezések támogatása, szervezett gyakorlati tevékenységgel hozzájárulás az élő és élettelen természeti értékek védelméhez, valamint a környezetvédelmi feladatok ellátásához.
- (6) VSC a jelen alapszabály 5. pontjában meghatározott tevékenységeit a szabadidősportra, az egészséges életmódra, a közművelődésre és a természetvédelemre vonatkozó közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, ennek megfelelően az alábbi közfeladatok ellátásában vállal részt:
- az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése (2004. évi I. törvény a sportról (49. § c) és e) a természetvédelmi kultúra fejlesztése (1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. §. (1), 1995. évi LIII. tv. a környezet védelmének általános szabályairól, 54. § (2));
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4, 7. és 15. pontja
- (7) A VSC
- a) tagjain kívül más is részesülhet szolgáltatásaiból;
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
 - c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azokat a jelen alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja;
 - d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

II.

A MÁV VASUTAS SPORT CLUB TAGSÁGA

- (1) A VSC tagja lehet minden, a VSC céljait elfogadó és belépési szándékát kinyilvánító vasutas, vagy vasútbarát természetes személy, feltéve, hogy megfelel a VSC tagjával szemben előírt feltételeknek.
- (2) A VSC tagjai jogait közvetlenül gyakorolják. A VSC-ben a szabadidős és sporttevékenység szakosztályi keretek között folytatható. A tagok a választott szakosztályukon keresztül kapcsolódnak a VSC tevékenységéhez, s abban végeznek aktív sport- és szabadidős tevékenységet.
- (3) A VSC szervezeti felépítését az alapszabály 2. számú melléklete tartalmazza.
- (4) A tagság felvétellel keletkezik. A belépni szándékozó magánszemély nyilatkozata alapján a felvételéről a megkeresett szakosztály vezetője dönt. A szakosztályvezető nemleges

döntésével szemben a belépni szándékozó magánszemély a következő rendes közgyűléshez élhet jogorvoslattal.

- (5) A tagok éves tagdíjat fizetnek, a tagdíj összegét évente a közgyűlés állapítja meg.
A tagdíjak évenként esedékesek. Az éves tagdíj fizetése január 1. és március 15. között esedékes.
A belépő tag köteles a tagdíjat befizetni a felvételét követő 30 napon belül.
- (6) A tag részt vehet a VSC tevékenységében és rendezvényein, a közgyűlésen szavazati (és választó-) joggal rendelkezik, a VSC tisztségviselőjévé választható.
- (7) A tag köteles az alapszabály betartására és érvényesülésének elősegítésére, valamint a mindenkor megállapított tagdíj fizetésére. A tag nem veszélyeztetheti a VSC céljainak megvalósítását és a VSC tevékenységét.
- (8) A tagság kilépéssel, kizárással, a tagsági jogviszony az egyesület általi felmondásával, a tag halálával, vagy a tagsággal érintett szakosztály működésének megszűnésével szűnik meg. A szakosztály működését a szakosztály vezetőjének az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozatával bármikor, az indokolás megadásával megszüntetheti. A szakosztály megszüntetése az elnökséghez történő írásos nyilatkozat benyújtásával válik hatályossá.
- (9) A tagnak a jogszabályt, a VSC alapszabályát, vagy közgyűlési határozatát súlyosan, vagy ismételten sértő magatartása esetén – így különösen, ha a tag a VSC céljait tartósan, illetőleg súlyosan veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy magatartásával a VSC-nek jelentős erkölcsi vagy anyagi kárt okoz – az Elnökség (bármely tag, vagy a VSC bármely szervének kezdeményezésére) a taggal szemben kizárási eljárást kezdeményezhet.

A kizárási eljárást a közgyűlést folytatja le.

A kizárási eljárás során a taggal ismertetni kell a kizárás alapjául szolgáló ténykedés bizonyítékokat, továbbá a tagnak lehetőséget kell adni a vele szemben felhozott kifogások elleni védekezésre. Az ismertetés megtörténtéről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a tag által előadott védekezést, valamint az annak tárgyában általa megjelölt bizonyítékokat.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

A kizárást kimondó határozattal szemben az érintett tag a következő rendes közgyűléshez fordulhat fellebbezéssel.

A fellebbezési eljárás során a közgyűlés megvizsgálja a kizárást kimondó határozatot és a fellebbezést. A közgyűlésen lehetőséget kell továbbá adni az érintett tagnak a fellebbezése szóbeli kiegészítésére, melynek megtörténtét – a tag által előadott védekezést – rögzíteni kell a közgyűlésről felvett jegyzőkönyvben. A fellebbezés elbírálása tárgyában a közgyűlés határoz. Amennyiben a kizárást kimondó határozat érdemben helyes, azt a közgyűlés helybenhagyja, ellenkező esetben a kizárást kimondó határozat hatályon kívül helyezéséről határoz.

Ha a tag tagdíjfizetési kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére 6 hónapon túl sem teljesíti a tagsági jogviszony harmincnapos határidővel írásban felmondható.

A tagdíjfizetési kötelezettség elmaradása esetén a tagsági viszony csak akkor mondható fel, ha a fizetési felhívásban figyelmeztetik a tagot a tagsági jogviszony egyesület általi felmondására, mint lehetséges szankcióra is.

A felmondásról a VSC közgyűlése dönt.

A közgyűlés határozatát írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. A közgyűlés határozatát a taggal közölni kell.

III.

A MÁV VASUTAS SPORT CLUB SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

- (1) A VSC élén a szakosztályokba tömörült tagságból álló közgyűlés és az általa választott elnökség áll.
- (2) A VSC legfelsőbb, döntéshozó szerve a közgyűlés.
- (3) A közgyűlés nyilvános. A rendes közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A rendkívüli közgyűlés, szükség szerint, az elnökség vagy a felügyelő bizottság kezdeményezésére, illetve a tagság egynegyedének javaslatára ül össze az alapszabálynak megfelelően.
A közgyűlést az elnökség hívja össze. A közgyűlés helyének meghatározására – a közgyűlésen várhatóan a résztvevők számát figyelembe véve – az elnökség jogosult.
A közgyűlésre a közgyűlés napját legalább 30 (harminc) nappal megelőzően meg kell hívni (a szakosztályvezetők által, postai úton, vagy e-mailen) a VSC valamennyi tagját. A meghívók kézbesítésével egyidejűleg a közgyűlési meghívót a VSC internetes honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A meghívónak tartalmaznia kell a VSC nevét és székhelyét, a közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését, a közgyűlés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan

részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

Az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban fel kell tüntetni a megismételt közgyűlés helyét, időpontját, és azt, hogy a megismételt közgyűlés csak az eredeti közgyűlés napirendi pontjaiban, de a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül a tagok és a VSC szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a közgyűlést akkor lehet megtartani, ha a közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul a közgyűlés megtartásához.

A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a VSC nyilvántartott tagságának több mint a fele részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévő tagság mértékétől függetlenül határozatképes.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A jelenléti ív aláírásakor a közgyűlésen részt vevő tagok kötelesek személyazonosságuk igazolására.

A közgyűlésen a határozatképesség megállapítását követően az elnökség javaslatára megválasztásra kerül a közgyűlés levezető elnöke. A levezető elnök megválasztását követően a közgyűlésen jelenlévő tagok közül meg kell választani a közgyűlés jegyzőkönyv vezetőjét, továbbá a jegyzőkönyvet hitelesítő két tagot, valamint a szavazatszámológát. Ezt követően kerül sor a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalára.

A közgyűlés – az V. (1) pont kivételével – napirendjére tűzött kérdésekben a szavazásra jogosult jelenlévők nyílt szavazással, szavazataik egyszerű többségével döntenek, ideértve a VSC éves beszámolójának, közhasznúsági mellékletének, valamint költségtervének

elfogadását is. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a döntés elvetendő.

A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha bármely jelenlévő tag kezdeményezése alapján a közgyűlés nyílt szavazással ekként határoz.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a VSC terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a VSC-nek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f) vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a VSC cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a tagjainak, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

- (4) A VSC alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A VSC céljának módosításához és a VSC megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- (5) A közgyűlésen jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat, illetve a közgyűlés határozatait.

A közgyűlési jegyzőkönyvnek minden döntés esetében tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést szavazatukkal támogatók, ellenzők és a tartózkodók, a szavazásban részt nem vevők számarányát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv vezetője, a levezető elnök írja alá és a közgyűlésen megválasztott két hitelesítő tag hitelesíti.

A közgyűlési jegyzőkönyveket 30 napon belül meg kell küldeni az érintetteknek, valamint a VSC székhelyén ki kell függeszteni, és a VSC internetes honlapján nyilvánosságra kell hozni.

(6) A közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) az alapszabály jóváhagyása és módosítása;
- b) az elnökség tagjainak, a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, beszámoltatása, illetve visszahívása;
- c) a tagdíj összegének megállapítása;
- d) a VSC éves költségvetési előirányzatainak meghatározása;
- e) az elnökség által előterjesztett éves költségvetés, az éves beszámoló – ezen belül az elnökségnek a VSC vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- f) a VSC más társadalmi szervezettel történő egyesülésének, a VSC megszűnésének, szétválásának elhatározása;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a VSC saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a végelszámoló kijelölése;
- j) minden egyéb esetben, ahol azt jogszabály, vagy a jelen alapszabály előírja.

(7) A VSC ügyvezetését 5 fős elnökség látja el.

Az elnökség a következő választott tisztségviselőkből áll:

- a) tiszteletbeli elnök,
- b) elnök,
- c) elnök-helyettes,
- d) titkár,
- e) gazdasági vezető.

Az elnökség élén az elnök áll.

Elnöknek és az elnökség további tagjának bármely, a VSC-be igazolt – természetes személy – tagja jelölhető.

Tiszteletbeli elnöknek jelölhető azon természetes személy is, aki nem tagja a VSC-nek.

A választott tisztségviselők – kivéve a tiszteletbeli elnököt – a VSC vezető tisztségviselői.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyvezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(8) Az elnökség feladatkörébe tartozik

- a VSC napi ügyeinek vitele, az elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- szakosztályvezetők rendszeres meghívása az elnökségi ülésekre;
- a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- a VSC vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- a VSC jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a közgyűlés összehívása, a tagság és a VSC szerveinek értesítése;
- a közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás a VSC-vel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- a VSC határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- a VSC-t érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- szakosztályok létesítése, megszüntetése;
- az alapszabály II. (9) bekezdésében meghatározott kizárási eljárás lefolytatása;
- együttműködési megállapodások megkötése.

(9) Az elnökség üléseit az elnök, illetőleg az elnök-helyettes kezdeményezésére kéthavonta legalább egy ízben, a napirend egyidejű közlésével írásban hívja össze, ideértve az elektronikus úton történő összehívást is. Az elnökség ülése határozatképes, ha a határozathozatalnál tagjaiból legalább 3 fő jelen van. Az elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a döntés elvetendő. Az elnökség ülései nyilvánosak.

Az elnökség ülésein a szakosztályok vezetői tanácskozási joggal vesznek részt.

Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, illetve az elnökség határozatait.

A jegyzőkönyvnek minden döntés esetében tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést szavazatukkal támogatók, ellenzők és a tartózkodók, a szavazásban részt nem vevők számarányát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv vezetője és az elnök írja alá.

Az elnökségi ülések jegyzőkönyveit aláírásuk után elektronikusan az elnökség tagjai részére meg kell küldeni. Az aláírt példányok a Határozatok Tárában kerülnek lefűzésre, melyek a VSC székhelyén biztosított helyiségben az elnökség tagjai részére hozzáférhetők.

- (10) Az elnökség köteles az Egyesület egész évi tevékenységéről és gazdálkodásáról a rendes közgyűlésen beszámolni.
- (11) Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha a VSC:
- a) vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy
 - c) céljainak elérése veszélybe került.

A fenti okból összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy a VSC megszüntetéséről dönteni.

- (12) A VSC legkisebb szervezeti egysége a szakosztály, amely a VSC céljaival összhangban valamely szabadidős sportágban fejti ki aktív tevékenységét.

A szakosztály feladata a versenyek, mérkőzések, túrák, szabadidős foglalkozások megszervezése, illetve ezen eseményekre a tagság mozgósítása. Feladata még a szakosztály hatáskörébe utalt egyéb működési tevékenységek ellátása. A munkáját a szakosztályvezető irányítja, amely tevékenységéről az elnökségnek számol be.

A szakosztályok vezetőit a szakosztály tagsága választja meg, vagy hívja vissza, szakosztályi gyűlésen, nyílt szavazással.

A VSC céljaival összhangban – legalább 10 fő közös akaratának kinyilvánításával – új szakosztály alakítható az elnökséghez benyújtott írásbeli kérelem alapján. A kérelmet az elnökség a következő soros ülésén köteles megtárgyalni, és döntéséről írásban értesíteni a kérelmet benyújtót.

IV.

A MÁV VASUTAS SPORT CLUB BELSŐ FELÜGYELETE

- (1) A VSC gazdálkodását, valamint az elnökség munkáját a közgyűlés által választott három főből álló felügyelő bizottság ellenőrzi. A felügyelő bizottság munkájáról a közgyűlésnek – a saját soraiból választott elnöke útján – évente köteles beszámolni.
- (2) Feladata a VSC szerveinek, a jogszabályok, az alapszabály és a VSC határozatai végrehajtásának, betartásának ellenőrzése, a VSC pénzforgalmi és pénzügyi tevékenységének, költségvetésének esetenkénti ellenőrzése, az éves beszámoló vizsgálata, valamint tájékoztatás, illetve beszámoló összeállítása az elnök, ill. a közgyűlés részére.

- (3) Amennyiben a felügyelő bizottság létszáma három fő alá csökken, az elnökség köteles a felügyelő bizottság létszámának kiegészítését a következő közgyűlés napirendjére venni. A felügyelő bizottság tagjának a VSC bármely tagja jelölhető.

A közgyűlés a felügyelő bizottság tagjait titkos szavazással 5 (öt) éves határozott időtartamra választja meg. A közgyűlés jogosult a felügyelő bizottság tagjait visszahívni. A visszahívásra irányuló indítványt – a tagság egynegyedének a közgyűlést megelőző legalább 8. napig az elnökséghez intézett írásbeli javaslatára – az elnökség köteles a következő közgyűlés napirendjére venni.

A felügyelő bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában látják el.

- (4) A felügyelő bizottság a VSC felügyelő szerve. A felügyelő bizottság köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlésen ismertetni.

A felügyelő bizottság a VSC irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a jogi személy pénzforgalmi számláját, pénztárát, értékpapír- és eszközállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha mind a három tagja jelen van.

Határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

- (5) A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

- (6) Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn;
- b) az elnökség elnöke, vagy tagja;
- c) a VSC-vel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- d) a VSC cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a VSC által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratnak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve;
- e) a b)-d) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

(7) A felügyelő bizottság

- a) ellenőrzi a VSC működését és gazdálkodását; ennek során az elnökség tagjaitól jelentést, a VSC munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a VSC könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja;
- b) tagja a közgyűléseken és az elnökségi üléseken tanácskozási joggal részt vehet;
- c) köteles a közgyűlést, illetőleg az elnökséget tájékoztatni, valamint azok összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a VSC működése során olyan jogszabálysértés, vagy a VSC érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a közgyűlés, illetőleg az elnökség döntését teszi szükségessé;
 - az elnökségi tagok, vagy valamelyikük felelősségét megalapozó tény merült fel;
- d) indítványára – az annak megtételétől számított harminc napon belül – a közgyűlést, illetőleg az elnökséget össze kell hívni; e határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés, illetőleg az elnökség összehívására a felügyelő bizottság is jogosult;
- e) köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet, ha a közgyűlés, illetőleg az elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

V.

**A MÁV VASUTAS SPORT CLUB VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐIRE
VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK**

- (1) Az elnököt, az elnökség tagjait, a közgyűlés titkos szavazással 5 (öt) évre választja, azonban őket a közgyűlés visszahívhatja. A visszahívásra irányuló indítványt – a tagság egynegyedének a közgyűlést megelőző legalább 8. napig az elnökséghez intézett írásbeli javaslatára – az elnökség köteles a következő közgyűlés napirendjére venni. Az elnökség tagjai tevékenységüket társadalmi munkában látják el.
- (2) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (3) Nem lehet vezető tisztségviselő az:
 - a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
 - b) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;

- c) az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- (4) Az elnökség egyes kijelölt feladatok elvégzésével felelőst bízhat meg. Az elnökség a megbízást írásos formában (megbízólevél) adja, ebben rögzíti az elvégzendő tevékenységet, és meghatározza a felelős hatáskörét.
- (5) Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a VSC cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a VSC által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (6) A VSC tagjai a tisztségviselők megválasztásakor kötelezően figyelembe veszik a Civil törvény 39. §-ában rögzített összeférhetetlenségi szabályokat.
- (7) A VSC-t az elnök és az elnök-helyettes önállóan képviseli akként, hogy a VSC előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve alá nevüket külön-külön önállóan írják.
- Az elnök, vagy az elnök-helyettes esetileg írásban az ügyek meghatározott csoportjára nézve, két elnökségi tagot a VSC képviseletének jogával ruházhatja fel. Ebben az esetben a képviseleti joggal felruházott két elnökségi tag a VSC képviseletére együttesen jogosult akként, hogy a VSC előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve alá nevüket együttesen írják. Az esetileg írásban felhatalmazott elnökségi tagok kötelesek intézkedéseikről az elnökségnek beszámolni.
- (8) A VSC pénzeszközeit bankszámlán tartja. A bankszámla felett az elnök és az elnök-helyettes önállóan rendelkezhet. A VSC vagyona feletti utalványozásra bármelyik, a számlavezető pénzügyintézetnél képviseletre jogosult két személy együttesen aláírva, a cél megjelölésével jogosultak.

VI. MÁV VASUTAS SPORT CLUB GAZDÁLKODÁSA

- (1) A VSC bevételeiből gazdálkodik, melynek forrásai a tagok befizetései, a rendezvénybevételek, a reklámok és az egyéb gazdálkodási tevékenység bevételei. A VSC költségvetése alapján tervezi meg bevételeit és kiadásait.
- (2) A VSC költségvetésének közgyűlés által jóváhagyandó részletezése:
 - a) bevételek:
 - a tagok tagdíjbefizetései;
 - reklámbevételek;
 - a gazdasági-vállalkozási tevékenység bevételei;
 - rendezvénybevételek (résztevők befizetései);
 - a SZJA 1 %-os felajánlásából származó támogatás;
 - pályázatokon elnyert támogatások, juttatások;
 - más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - a felsoroltak közé nem tartozó egyéb bevétel.
 - b) kiadások:
 - az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlen kapcsolódó költségek;
 - a VSC szerveinek, szervezetének működési költsége;
 - a gazdálkodási tevékenységgel összefüggő kiadások;
 - a VSC tevékenységéhez szükséges eszközök beszerzése;
 - a fentiekben nem nevesített egyéb költségek.
- (3) A VSC a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott tevékenységre kell fordítania.
- (4) A VSC az elnökség tagjait, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a VSC által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- (5) A VSC váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki és gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vesz fel, befektetési tevékenységet a közgyűlés által elfogadott és előzetesen a felügyelő bizottság által véleményezett befektetési szabályzat alapján végez.
- (6) A VSC a beszámolóval egyidejűleg a jogszabályoknak megfelelő közhasznúsági mellékletet is készít, amelyet a beszámolóval azonos módon helyez letétbe és tesz közzé.

A beszámolóba, közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

- (7) A VSC köteles a közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

A VSC letétbe helyezési kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

A VSC köteles továbbá a beszámolót, valamint a kiegészítő mellékletet a saját honlapján történő elhelyezés útján is közzétenni. A VSC a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

- (8) A VSC a honlapján nyilvánosságra hozza a VSC szolgáltatása igénybevétele módját, a működés módját, illetve a támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót.

VII.

A MÁV VASUTAS SPORT CLUB MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA, KÜLSŐ MEGÁLLAPODÁSAI

- (1) A VSC belső életét működési szabályzatokban rögzíti, amelyeket az elnökség hagy jóvá. E szabályzatokban kell rögzíteni a gazdálkodási, pénzügyi, eszközök és források értékelési, nyilvántartási, selejtezési elveit, a részletesen megfogalmazott feladatokat, továbbá a VSC tagsággal és az igazolási szabályokkal kapcsolatos kérdéseket.
- (2) A közgyűlés, valamint az elnökség döntéseit az elnökség a Határozatok Tárában tartja nyilván. Ebben feltünteti a döntések meghozatalának időpontját, tartalmát és hatályát, valamint az azokat támogatók és ellenzők számárányát.
- (3) A VSC elnök-helyettese gondoskodik a fenti döntéseknek az azokkal érintettekkel való, igazolható módon történő írásbeli közléséről, ideértve az elektronikus úton való továbbítást is, valamint a VSC internetes honlapján történő nyilvánosságra hozataláról.

- (4) A VSC működésével kapcsolatban keletkezett iratokba – a VSC elnökével, illetve az elnök-helyettesével előre egyeztetett megfelelő időpontban – a VSC székhelyén bárki betekinthat.
- (5) A VSC működésének és szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóinak közléséről és azok hozzáférhetőségéről az elnök-helyettes a VSC internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

A VSC együttműködési megállapodások keretében biztosítja tagjai és a partner-szervezetek számára mindazokat a lehetőségeket, amelyek az I.(3) pontban megfogalmazott célokat szolgálják. Az együttműködési megállapodásokat a VSC elnöksége köti meg.

A működési szabályzat, valamint az együttműködési megállapodások a közgyűlés, illetve az alapszabály hatáskörébe tartozó kérdéseket nem érinthetnek. Ilyen esetekben e kérdésekben a rendkívüli közgyűlés döntését kell a működési szabályzat módosításához, illetve az együttműködési megállapodás megkötéséhez megszerezni.

A jelen alapszabály szerves része az 1. számú melléklet, amely rögzíti, illetve bemutatja a VSC jelképeit, így a jelvény-mintáját, valamint a hivatalos bélyegzők feliratait.

VIII.

A MÁV VASUTAS SPORT CLUB FELÜGYELETE ÉS MEGSZŰNÉSE

- (1) A VSC feletti általános törvényességi felügyeletet a nyilvántartó bíróság látja el. A VSC működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol. Ha a működés törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész a bírósághoz fordulhat.
- (2) A VSC jogutódlással és jogutód nélküli megszűnésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv-nek (Ptk) a jogi személyek megszűnésére vonatkozó általános és az egyesületek megszűnésére vonatkozó speciális előírásai az alkalmazandóak a Civil törvény 4. §-ában meghatározott előírások megfelelő alkalmazásával.

IX.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A jelen alapszabályból származó általános értelmezési viták eldöntése során, valamint az itt nem szabályozott kérdésekben a Civil törvényt és a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat, valamint a Ptk. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Az Alapszabály értelemszerűen tartalmazza az 1998-ban elfogadott, majd 2006, 2007, 2009, 2011, 2013, és 2014, 2015, 2019, 2021, 2022 években történt módosításokat is.

Módosítva: Budapesten, 2024. október 17. napján.



Nagy Andrea
elnök

Igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának:




Nagy Andrea
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.

Név: LUKÁCS GÁBOR

Lakcím: 1048 BUDAPEST, TARKAY-ERŐS U. 19. 8/37

Személyi igazolvány szám: 857249CE

2.

Név: PAVLE SÖKE TÜNDE

Lakcím: 2330 DUNAHAÁRÁZTI BÉCEFDI U. 10.

Személyi igazolvány szám: 077939JE

1. SZÁMÚ MELLÉKLET
A MÁV VASUTAS SPORT CLUB ALAPSZABÁLYÁHOZ

- I. A MÁV Vasutas Sport Club jelvénye:
Ötszögű – konvex – alján csúcsban végződő síkidom, sárga vékony keretben. A keret tetején a MÁV szárnyaskerék logója, szintén sárga színű kontúr vonalakkal ábrázolva, amely egyharmadában beleilleszkedik az idom felső részébe. Az idom bal oldala egyszínű kék, a jobb oldala fehér. Az idomon belül a bal felső sarokból a jobb sarok irányába haladva a VSC felirat található sárga színű betűkkel.
- II. A MÁV Vasutas Sport Club bélyegzőlenyomatainak szövege:
1. Téglalap alakú bélyegző, benne:
- MÁV Vasutas Sport Club
1087 Bp. Kerepesi út 1-3.
Adószám: 198041132-1-42
2. Kör alakú bélyegző, benne a Melléklet I. pontja szerinti jelvény és a körben:

MÁV VASUTAS SPORT CLUB

2. SZÁMÚ MELLÉKLET
A MÁV VASUTAS SPORT CLUB ALAPSZABÁLYÁHOZ

MÁV VASUTAS SPORT CLUB
SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Vezető testületének tagjai

Tiszteletbeli elnök:	Vidra András
Elnök:	Nagy Andrea
Elnök-helyettes:	Cséti Viktor
Titkár:	Hajnal Ildikó
Gazdasági vezető:	Dóráné Tóth Nikoletta

Felügyelő Bizottság

Elnök:	Szakácsné Orosz Terézia
Tagjai:	Nagy Tamás
	Kovács Viktor

Működő szakosztályok és vezetői

Szakosztály	szakosztályvezető
Futó:	Dóra Tamás
Torna:	Morvai Judit
Labdarúgó:	Horváth László
Tenisz:	Valet László
Természetjáró:	Veszeli Márta
Tollaslabda:	Marton Roland
Horgász:	Kondor Norbert
Kerékpár:	Lukács Gábor
Darts:	Lajtos László

